软件学院延期毕业学生重学申请单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 学号 |  | 联系电话 |  |
| 专业 |  | 年级 |  | 班级 |  |
| 科目 | | 学分 | 科目 | | 学分 |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
| 辅导员 | | 签名：  年  月  日 | | | |
| 财务处 | | 签名：  年  月  日 | | | |
| 教务处 | | (盖章)  年  月  日 | | | |
| 备注： | |  | | | |

注：往届未毕业学生必须在安排重新学习前填写申请单，教务处将根据申请单进行汇总，统一组织重新学习。