泉州师范学院船员教育和培训质量管理办公室文件

质管〔2020〕3号

泉州师范学院船员教育和培训质量管理办公室关于开展2020年度质量管理体系内部审核工作的通知

质量管理体系相关部门:

为检验我校船员教育和培训质量管理体系的符合性、有效性和连续性,不断改进我校船员教育和培训质量管理体系,根据《中华人民共和国船员培训和船员管理质量管理规则》和我校船员教育和培训质量管理体系文件的有关规定,学校拟于12月7-11日开展2020年度船员教育和培训质量管理体系内部审核活动,审

核范围包括我校船员教育和培训质量管理体系覆盖的所有部门和岗位。请相关部门和人员遵照“质量记录控制程序”、“文件控制程序”、和“内部质量审核程序”的要求，提前做好内审准备工作，按照审核计划安排有关人员出席现场审核，确保内审活动顺利进行。

附件：内部质量体系审核计划

泉州师范学院船员教育和培训质量管理办公室

2020 年 12 月 2 日

附件

内部质量体系审核计划

编号：QZTC/B/12/01

审核时间	2020 年 12 月 07 日 - 11 日
审核依据	1. 中华人民共和国船员培训和船员管理质量管理规则 2. 学校船员教育和培训质量管理体系文件。
审核目的	验证学校船员教育和培训质量管理体系的符合性、有效性和连续性，不断改进质量管理体系。
审核范围	质量管理体系覆盖的所有部门，包括校办公室、学生处、人事处、教务处、资产处、图书馆、实验室与设备管理中心、档案馆、质管办、航海学院、船员培训中心。
审核人员	审核组组长：俞文胜 审　核　员：陈维军、颜星华、柯荣钦、周俊兴、郑齐清

审 核 日 程 安 排

日 期	时 间	审核内容	受审核部门	审 核 员	地 点
12 月 07 日	09: 30 - 10: 00	审核组会议：安排审核工作，分配审核任务		全体审核员	理工楼 307 会议室
12 月 07-08 日		体系文件审核		全体审核员	自定
12 月 08 日	16: 00 - 17: 00	审核组会议，确定文件审核结果。		全体审核员	理工楼 307 会议室
12 月 09 日	09: 30 - 10: 00	首次会议	出席人员：管理者代表、全体审核员、受控部门负责人		行政楼 704 会议室
	10: 00- 11: 30	现场审核	校办公室	郑齐清	校办公室
			人事处	陈维军	人事处
			资产处	周俊兴	资产处

			实验室与设备管理中心	俞文胜	实验室与设备管理中心
	14: 30–16: 30	现场审核	学生处	陈维军	学生处
			教务处	俞文胜	教务处
			图书馆	郑齐清	图书馆
			档案馆	周俊兴	档案馆
12月10日	08: 30–11: 30	现场审核	培训中心	柯荣钦	培训中心
			质管办	俞文胜	质管办
			航海学院学工办	颜星华	航海学院
			航海综合实践教学中心	郑齐清	航海学院
	14: 30–16: 30	现场审核	航海学院办公室	周俊兴	航海学院
			航海学院教务科	陈维军	航海学院
			航海教研组	郑齐清	航海学院
			轮机教研组	颜星华	航海学院
12月11日	08: 30–11: 30	审核组会议，汇总审核情况，撰写审核报告		全体审核员	理工楼307会议室
	15: 00–15: 30	末次会议	出席人员：管理者代表、全体审核员、受控部门负责人		行政楼704会议室

船员教育和培训质量管理办公室　　2020年12月2日印发